

Estimado participante del congreso,

Dentro de unos días vamos a viajar a Eindhoven para pasar un tiempo maravilloso en el Congreso Europeo de Biodanza. Estamos trabajando muy intensivos en los últimos detalles y estamos muy emocionados que veniais vosotros.

En esta carta se obtiene alguna información práctica y consejos.
Por favor, lea cuidadosamente y hacer una impresión por tí mismo.

Lo más importante para que ti sepa:

1. **Imprima tu boleto** de congreso y traerlo.
2. ¿Tiene el **alojamiento**? Cuando se aloje en el hotel del congreso y no pagar por la habitación sin embargo: Es demasiado tarde para pagar por el banco ahora, para pagar al registrarse en el hotel o enviar su número de tarjeta de crédito para el hotel.
3. Si desea: tienes tus comidas único paquete? (Si tiene un dormitorio en el hotel las comidas están incluidos en el congreso)
4. **Llega temprano!** El jueves vamos a empezar a las 11.00 con la "ceremonia de bienvenida" y "Vivencia de apertura". Quieres estar allí!
Sea en el hotel en 09.00-09.30h para que tenga tiempo suficiente para el registro y encontrar tu camino en el gran hotel. Registro del Congreso abre a las 08.30h
5. Lea la información en la página web, antes de enviarnos un correo electrónico con preguntas.
6. Nos apoyan en llegar a tiempo a lo largo de todo el congreso
7. Si quieres y no lo ha hecho ya: la compra de billetes de comida lo mas pronto que sea posible (Sólo si no tienes una habitación en Congress Hotel Koningshof)

CÓMO LLEGAR al hotel del congreso "Koningshof"

Toda la información de viaje está disponible en www.biodanzaholland.com
Dirección hotel Congreso: Lochte 117, 5504 RM Veldhoven

En coche:

- Navegación: Lochte 117, 5504 RM, Veldhoven
- Cerca de Eindhoven: tenga cuidado de seguir las indicaciones "Randweg" y "Veldhoven" y conduce por la "Randweg" (de la A-2 hasta la N2)
- la salida 32 "Veldhoven Zuid", dirección Veldhoven
- mantener en la conducción, después de 4 kilómetros que vea el hotel a tu izquierda
- Aparcamiento gratuito en las plazas de aparcamiento alrededor del hotel (no se puede acampar en los coches / coche / caravanas permitido)
- Importante: Por favor, venga temprano, mucho tráfico posible en Holanda ;-)



En avión:

- **Ámsterdam Schiphol:** tomar un tren a Eindhoven (estación principal) (1,5 horas de tren interurbano, directo), luego el autobús 15, 149 o 150 al hotel (25 minutos).
Véase el sitio web para obtener información acerca de viajar
- **Eindhoven Aeropuerto:** más fácil de coger un taxi desde el aeropuerto de Eindhoven (10-15 minutos, 30-35 euros), o tomar los autobuses 15, 149 o 150 a través de Eindhoven central. Ver la página web.

Si llega en tren:

- **Estación de trenes "Eindhoven"** Esta es la estación principal. Tome el autobús 15, 149 o 150 al hotel "Koningshof" (25 minutos). Ver la página web.

1) COMPROBAR EN EL CONGRESO HOTEL "Koningshof"

Martes Miércoles +

Se puede comprobar en el hotel las 24 horas del día (si su habitación está disponible). Se puede llegar el martes y el miércoles y disfrutar de las instalaciones del hotel. Vamos a tener un lugar de encuentro disponible desde el miércoles por la tarde y la noche del miércoles en el "Bar Abdij". Puedes hacer tu "registro el Congreso" de 20.00-22.00 en el bar Abdij.

Puedes comer en el restaurante y el miércoles habrá un buffet disponible para 24,50 euros. Compre tu boleto de la comida en la recepción.

En el registro del hotel obtendrá una pulsera azul para el paquete de comida durante el congreso.

Jueves llegadas:

Por favor, llegar tan pronto como sea posible. El hotel es grande, así que se da el tiempo y el espacio para el registro (si su habitación está disponible), encontrar tu habitación, encontrará el registro en el Congreso y relajarse

Vamos a empezar el congreso con la ceremonia de bienvenida y vivencia a las 11.00 h, por lo que estar en el hotel a las 09.00-09.30h.

Durante el registro obtendrá una pulsera azul para el paquete de comida durante el congreso. Siempre se necesita esta pulsera para entrar en el restaurante!

Los armarios y maletas

Si no tienes una habitación de hotel en "Koningshof", hay algunos armarios de seguridad disponibles en el hotel para objetos de valor. Están ubicados cerca de la recepción (se ven en el mapa).

Tenemos la habitación "19" disponible para las maletas y bolsas en caso de llegar con las maletas y no se quedan en el hotel.



PERSONAS EN "Van der Valk Hotel"

Dirección: Aalsterweg 332, 5644 RL Eindhoven

Desde el aeropuerto de Eindhoven, tomar el autobús a la estación central de Eindhoven.

Desde la estación central de Eindhoven, tome el autobús 7, 170, 171 y 172 (parada de autobús "Hotel Eindhoven", 15 minutos)

Se puede comprobar en las 24 horas del día

Puedes tener tus desayunos en este "hotel Van der Valk". Para almuerzos y cenas durante el congreso que necesita para comprar un "paquete Sólo comidas" en el sitio web. Por favor, reserve lo mas pronto que sea possible.

Shuttle BUS "Van der Valk Hotel" <-> Congres

Vas a obtener información específica sobre el servicio de autobús de nosotros más adelante.

2) REGISTRO DEL CONGRESO

Las primeras llegadas pueden registrarse para el congreso en la noche del miércoles en el 20.00-22.00h "Abdij bar".

El jueves vamos a comenzar nuestro Congreso Llegada a las 08.30 - 10.45h (en el Brabantzaal), como vamos a comenzar el congreso a las 11.00 h. Quieres estar allí, para ser recibido!

TARDE PARA REGISTRARSE

Si llega tarde y no te puede evitar, te puedes hacer un registro de congreso en el mostrador de información en el vestíbulo Limburg después. Recuerde: no te puede tener el almuerzo / cena en el restaurante cuando no estén marcados.

Paquete de comida durante el Congreso

Durante el congreso se puede disfrutar de un buffet maravilloso. Véase el sitio web para más detalles y el menú. Congreso de los huéspedes del hotel en "Koningshof" tienen estas comidas incluidas en el paquete de hotel durante los días del Congreso. Si no te mantienes en el Hotel Congreso reservar tu " paquete Sólo comidas " si lo desea.

PROGRAMA

Consulte la página web para la última versión de la descripción general del programa. Obtendrá un libro de congreso con descripciones de todos los talleres durante el registro en el congreso.

Tendremos una pantalla de televisión en el mostrador de información con la información más reciente.

Traigas tu papel y bolígrafos en caso de que quieras tomar notas.



Vamos a completar el congreso con la Vivencia de cierre que finalizará a las 15.30 / 16.00 h.

DINERO EN EFECTIVO

Llevar suficiente dinero en efectivo para gastar en el mercado, o en aperitivos, etc. porque no hay ATM (cajero automático dinero) en el hotel o en los alrededores cercanos / o al bosque.

COMODIDADES DE HOTEL

Los huéspedes del hotel pueden utilizar las instalaciones como piscina, sauna, sala de fitness y squash. Recibirás un mapa del hotel al momento del registro.

También hay wifi libre disponible:

entrada: nh

contraseña: 'wifi'

Proceso de salida EL DOMINGO

Los huéspedes del hotel de Congresshotel "Koninghof" que visita el domingo 10 de julio deben hacerlo antes de las 12.00 h. Puedes dejar las llaves de la habitación en la habitación y cerrar la puerta. Ya has pagado por tu estancia, por lo que no tiene que ir a la recepción del hotel.

Puedes poner tu equipaje (preferentemente) en tu coche, o para los viajeros con el transporte público y aviones en *la habitación "19"*. No seremos responsables de tus artículos, a fin de tomar los objetos de valor con tigo o usar una caja de seguridad (cerca de recepción).

Gracias, así vamos a tener un congreso muy bien juntos!

Aspectos Prácticos y Consejos para este congreso

Por favor, tenga en cuenta estos elementos para crear un congreso maravilloso juntos:

1. **Sed puntuales.** Por favor, respetad el calendario de actividades. Para que este congreso funcione adecuadamente para un gran número de personas, y para el restaurante, es necesario que nos ajustemos a los tiempos. Vamos a empezar y terminar las vivencias y ponencias a tiempo. Se puede entrar en la sala de vivencias y conferencias **15 minutos** antes del comienzo.
2. Para cada una de las vivencias tenemos **un número máximo de plazas**. Vamos a contar las personas que entran en la sala de vivencia. Cuando esté llena, por favor respeten a las y los organizadores y encuentren otra vivencia. Tenemos muchas vivencias disponibles y siempre habrá espacio para bailar en alguna de las otras vivencias.
3. Por favor, respete a nuestros **anfitriones y voluntarios** y siga sus instrucciones. Todas y todos lo hacemos lo mejor que podemos para apoyar y crear un congreso maravilloso. Sed constructivos cuando surjan incidencias o dificultades.



4. **Traducción.** Hemos hecho lo posible para organizar las traducciones de las vivencias y conferencias. En el folleto se verá qué idiomas se están ofreciendo. Podría ser que estas lenguas cambien, o que les guste un idioma en particular. Por favor, si es posible organice usted mismo un grupo de compañeros y compañeras participantes e informe a la persona que facilite la vivencia.
5. **Emergencias.** Todo el personal del hotel está capacitado para dar primeros auxilios y tenemos un médico de urgencias disponible durante todo el congreso. Por favor, póngase en contacto con el equipo de organización, mostrador de información o recepción del hotel en caso de necesidad.
6. **Esté en feedback consigo mismo/a y con las demás personas.** Durante este congreso ofrecemos muchas vivencias y conferencias. Esté en contacto con lo que usted quiere y necesita y tómese los descansos adecuados. Junto a los jardines y terrazas, hemos creado un "Templo de la Paz" y un " Jardín silencioso" para usted. Disfrute y nútrase adecuadamente.
7. **Pulseras-Brazaletes**
 - a. *Verde:* cada persona participante en el congreso recibirán un brazalete del congreso verde. Por favor, que sea visible durante todo el congreso.
 - b. *Azul:* cada huésped del hotel de Koningshof llevará la pulsera de comida visible al entrar en la zona del restaurante. 3 desayunos (viernes, sábado, domingo), 4 almuerzo (jueves, viernes, sábado, domingo) y 3 cenas (jueves, viernes, sábado). Las noches adicionales, antes y después del congreso, incluyen tarifa de alojamiento y desayuno.
 - c. *Rojo:* para las personas que compraron el paquete "Sólo comidas", 4 almuerzos (jueves, viernes, sábado y domingo) y 3 cenas (jueves, viernes, sábado).
8. **Restaurante:** sólo se puede acceder con la pulsera de comida. No lleve platos, vasos o comida fuera de la zona del restaurante. Si trae su **propia comida**, por favor, busque un lugar agradable fuera del hotel.
9. **Café / té / bebidas y aperitivos** están disponibles para su compra en el "Limburgfoyer".
10. **Cojines.** Todos los cojines sólo se pueden utilizar en el interior del edificio en las áreas en las que los ponen.
11. **No fumar** dentro de los espacios o edificios del hotel y de Biodanza. No se permite ningún fuego de campamento a menos que esté organizado por el personal o la organización del hotel. Tenemos una "zona de fumadores" disponible (por favor pregunte en el mostrador de organización).
12. **Mercadillo.** Hay un mercado en el vestíbulo Meijerij, donde se pueden comprar diferentes artículos de Biodanza. Las mesas están reservadas para las personas que consiguieron un lugar en el mercado. Todos los puestos se gestionan bajo su propia responsabilidad y riesgo. Así que vengan a echar un vistazo durante varios momentos del congreso ya que la gente no siempre estará allí. Si durante el congreso le gustaría



tener una mesa en el mercado, por favor pregunten a la organización si hay alguna posibilidad.

13. **Mesa para los folletos.** Hay un lugar dedicado a poner sus folletos, promoción, material de Biodanza, etc . Este lugar también se encuentra en el vestíbulo Meijerij. Por favor, ponga los folletos solamente en esta mesa, ya que nos gustaría mantener el congreso despejado y ordenado. En otros lugares serán eliminados.
14. **Catálogo.** Hicimos todo lo posible para ofrecer toda la información sobre las conferencias de vivencia en 7 idiomas. En ocasiones la información era tan extensa que tuvimos que omitir algún idioma para que quepa en el catálogo.
15. **Zapatos.** Por favor, deje sus zapatos antes de entrar en una sala de vivencia o una sala de conferencia. Puede dejarlos fuera de la sala, o colocarlos a un lado. Queremos mantener el suelo de cada espacio despejado.
16. **Móviles.** Por favor tenga su teléfono móvil apagado o en silencio durante las conferencias y vivencias.
17. **Fotos**
 - Por favor, NO tome fotos durante las vivencias. Se pueden hacer fotos durante la ceremonia de apertura (fotos sólo para uso personal, no para su publicación).
 - Tenemos 2 fotógrafos del congreso, fácilmente reconocibles. Ellos tomarán imágenes durante el congreso. Por supuesto no van a tomar fotos de las personas que digan o hagan una señal de "no".
 - Estos 2 fotógrafos tomarán imágenes durante un número limitado de vivencia (entre cuatro y seis vivencias). Vamos a poner un cartel en la puerta de la entrada de la sala de esa vivencia particular. Si no desea que se tomen imágenes, usted puede elegir otra vivencia.
 - Una recopilación de los mejores 200 fotos serán publicadas en la página web del congreso en baja resolución después del congreso.
 - Hasta el 1 de agosto, se puede contactar por correo electrónico con la organización si usted se reconoce en fotos que no desea. Estas fotos serán borradas.
 - Todas las fotos serán colocados en baja resolución (no estarán listas para su publicación, sólo para uso personal). Si le gustaría tener alguna de las las fotos en alta resolución, puede comunicarse con el fotógrafo y conseguir esas fotos por un módico precio.
 - Una vez más, todas estas fotos son sólo para uso personal. No se pueden utilizar en internet o en sus materiales de promoción.

Gracias a todas y todos, vamos a tener un maravilloso congreso juntos!

